

SCUOLA PRIMARIA "GIACOMO PARRAVICINI"
CAMPOVICO - MORBEGNO

PIANO DI EVACUAZIONE e DI EMERGENZA

2025/26

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppe Christian CAMA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "DAMIANI" DI MORBEGNO
Via Prati Grassi, 76 - 23017 Morbegno (SO)
Tel. 0342 610837 - Fax. 0342 600315 - CF. 91016190141
e-mail: soic823003@istruzione.it - soic823003@pec.istruzione.it
sito web: www.ic2damianimorbegno.edu.it

INTRODUZIONE

Il Piano di evacuazione è uno strumento operativo, attraverso il quale possono essere studiate e pianificate le operazioni da compiere in caso di emergenza, al fine di consentire un esodo ordinato e sicuro di tutti gli occupanti l'edificio.

Le indicazioni che seguono sono rivolte a tutti coloro che operano all'interno della scuola.

IL COMPORTAMENTO DELL'UOMO IN CONDIZIONI DI EMERGENZA

IL PANICO

Negli edifici ad alta densità di concentrazione di persone si possono verificare situazioni di emergenza che modificano le condizioni di agibilità degli spazi ed alterano i comportamenti degli utenti causando reazioni che possono risultare pericolose e rendono difficile eventuali operazioni di soccorso.

Questi comportamenti sono conosciuti con il termine "panico".

Il panico si manifesta con diversi tipi di reazione:

Timore e paura, oppressione, ansia, manifestazioni isteriche nonché particolari reazioni dell'organismo, quali accelerazioni del battito cardiaco, tremore delle gambe, difficoltà di respirazione, aumento o caduta della pressione arteriosa, giramenti di testa, vertigini.

Tutti atteggiamenti che possono indurre le persone ad una reazione irrazionale o non controllata.

Il panico può manifestarsi in due modi:

- coinvolgimento delle persone nell'ansia generale, con invocazioni di aiuto, grida, atti di disperazione;
- istinto di autodifesa con tentativi di fuga che comportano l'esclusione degli altri, anche in forme violente, con spinte, corse, mantenimento dei posti conquistati verso la salvezza.

Queste reazioni costituiscono elementi di grave turbativa e pericolo.

Per superare il panico occorre:

- essere preparati a situazioni di pericolo,
- stimolare la fiducia in se stessi,
- introdurre un sufficiente autocontrollo per evitare atteggiamenti irrazionali e scorretti,
- controllare la propria emozionalità e saper reagire all'eccitazione collettiva.

POSSIBILI RISCHI

Il piano di evacuazione è previsto per quelle situazioni che renda necessaria l'evacuazione dell'intera popolazione scolastica per il manifestarsi di una situazione di pericolo qualsiasi.

Probabili eventi che possono rendere necessaria l'evacuazione di un edificio:

- incendi che si sviluppano all'interno dei locali dell'edificio,
- incendi che si sviluppano nelle vicinanze della scuola in luoghi che possano coinvolgere i locali della scuola,
- emergenze dovute a cause esterne (fughe di gas, terremoti, esondazioni, eventi sociopolitici, ecc.)
- crolli dovuti a cedimenti strutturali della scuola.

SITUAZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO

La scuola primaria "Parravicini" è situata in Piazza Vittoria, 6 a Campovico.

Il fabbricato è stato oggetto di ristrutturazione nell'anno 2015.
La segnaletica di sicurezza è stata adeguatamente aggiornata.

All'interno della tromba delle scale è stato costruito un ascensore che parte dal piano seminterrato e arriva fino al piano sottotetto.

Sul lato esterno a nord del fabbricato è stata costruita una scala antincendio in ferro che parte dal piano terra ed arriva fino al piano sottotetto.

Il fabbricato è composto da 5 piani

-piano seminterrato: palestra – ripostiglio - bagno

-piano terra: n.1 atrio -biblioteca - n. 1 mensa (2 locali comunicanti) – n. 1 cucina – n.1 ripostiglio - n.1 bagno con spogliatoio per il personale di cucina – n. 2 bagni - n. 1 bagno per disabili.

-piano primo: n.1 atrio – n.3 aule – n.1 aula insegnanti – n. 4 bagni – n.1 bagno per disabili

-piano secondo: n.1 atrio – n.3 aule – n. 4 bagni – n.1 bagno disabili

-piano terzo- sottotetto: n.1 salone per riunioni e attività varie – n.1 bagno – alcuni spazi utilizzabili come ripostigli (antibagno).

In ogni piano sono presenti:

- la planimetria del piano a cui essa appartiene con indicato il percorso da seguire in caso di fuga;
- i nominativi degli incaricati per la sicurezza e per l'evacuazione;
- la scheda n.2 (chiamata di soccorso)
- al 1° piano : informativa per il personale esterno (registro firme per accesso estranei).

In ogni aula sono presenti:

- la scheda n.1 : norme di comportamento in caso di incendio;
- la scheda n.3 : foglio di evacuazione, appeso alla porta di ogni aula, con i nominativi di 2 alunni con compito di aprifila e 2 alunni chiudifila.

All'interno dell'edificio sono presenti i seguenti estintori:

- n. 2 al piano seminterrato
- n. 3 al piano terra (di cui n.1 in cucina)
- n.2 al piano primo
- n. 2 al piano secondo
- n.2 al piano terzo - sottotetto

Ogni piano è fornito di 1 idrante (totale n.5 idranti)

L'erogazione dell'energia elettrica può essere interrotta:

- tramite l'interruttore generale presente al piano primo;
- dall'esterno, piano terra, a fianco del portone d'ingresso nella piazza antistante.

Il riscaldamento è a pavimento e funziona a pompa di calore, la manutenzione è affidata alla Ditta EMMETI di Morbegno.

La cucina funziona per i fornelli e un forno a gas, le bombole sono posizionate all'esterno della scuola sul lato est.

Funzionano con elettricità la lavastoviglie, i frigoriferi e il forno.

Il punto di ritrovo in caso di emergenza è la Piazza Vittoria antistante l'edificio scolastico di uso pubblico.

VIE DI FUGA DA UTILIZZARE:

Palestra

Le classi che si trovano in palestra utilizzeranno le porte situate sulla parete sud che accedono direttamente al giardino esterno.

Piano terra

Al piano terra si trovano la cucina e le mense. Le classi che si trovano nella mensa a ovest utilizzeranno il portone principale a ovest, le classi che si trovano nella mensa a est utilizzeranno l'uscita di sicurezza a nord, il personale di cucina utilizzerà l'uscita di sicurezza a est.

Piano primo

Aula A (cl 5[^]) utilizzerà la scala interna portone ovest.

Aula B (cl 4[^]) utilizzerà la scala di emergenza a nord.

Piano secondo

Aula C (cl.3[^]) utilizzerà la scala interna portone ovest.

Aula D (cl.2[^]) utilizzerà la scala di emergenza esterna a nord.

Aula E (cl.1[^]) utilizzerà la scala di emergenza esterna a nord.

Piano terzo

Al piano terzo si trova l'aula Buzzetti. Le classi che si trovano in questo piano utilizzeranno la scala di emergenza esterna a nord, raggiungendo il cortile.

Gli alunni disabili in carrozzina vengono accompagnati per ultimi sul pianerottolo esterno della scala in ferro di sicurezza e attendono con l'accompagnatore i soccorsi

Nucleo operativo:

-Dirigente scolastico

-Referente di plesso

-Collaboratori scolastici

PROCEDURE OPERATIVE

Regole da rispettare da parte degli adulti:

- a. esatta osservanza di tutte le disposizioni riguardanti la sicurezza;
- b. osservanza del principio che tutti gli operatori sono al servizio degli allievi per salvaguardare l'incolumità;
- c. abbandono dell'edificio solo ad avvenuta evacuazione di tutti gli allievi.

Personale docente

Il personale docente dovrà:

- informare adeguatamente gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure indicate nel piano al fine di assicurare l'incolumità a se stessi e agli altri;
- illustrare periodicamente il piano di evacuazione;
- intervenire prontamente laddove si dovessero determinare situazioni di panico;
- nominare 2 alunni **aprifila** con il compito di uscire per primi, di procedere ordinatamente e correttamente nella direzione delle vie di fuga, camminando in fretta, ma senza correre e di controllare che siano seguiti dai propri compagni;
- nominare 2 alunni **chiudifila** con il compito di osservare che i compagni siano usciti dall'aula e che procedano in modo ordinato in fila indiana;
- controllare che gli allievi aprino e serrino la fila eseguendo correttamente i compiti;
- in caso di evacuazione dovrà portare con sé il foglio con l'elenco degli alunni della classe, posto nell'apposita busta trasparente per effettuare il controllo delle presenze ad evacuazione avvenuta;
- una volta raggiunta la zona di raccolta farà pervenire alla direzione delle operazioni il modulo di evacuazione con i dati sul numero degli allievi presenti ed evacuati, su eventuali dispersi e/o feriti.

Gli insegnanti di sostegno, con l'aiuto, ove occorra, di altro personale, cureranno le operazioni di sfollamento unicamente degli alunni diversamente abili loro affidati.

Allievi

Comportamento che devono tenere gli allievi non appena avvertito il segnale di allarme:

- a) interrompere immediatamente ogni attività;
- b) mantenere l'ordine e l'unità della classe durante e dopo l'esodo;
- c) tralasciare il recupero di oggetti personali (libri, zaini, ecc..)
- d) disporsi in fila, evitando il vociare confuso;
- e) rimanere collegati tra loro ;
- f) seguire le indicazioni dell'insegnante;
- g) camminare in modo sollecito, senza soste non preordinate e senza spingere i compagni;
- h) collaborare con l'insegnante per controllare le presenze prima e dopo lo sfollamento;
- i) attenersi strettamente a quanto ordinato dall'insegnante.

EVACUAZIONE DALLE CLASSI

- La persona incaricata (uno dei due collaboratori scolastici appartenenti al nucleo operativo) dà il segnale sonoro dell'allarme con **la tromba che va suonata nelle scale, al piano terra, vicino alla porta delle scale che scendono in palestra. La porta viene sempre lasciata aperta.**
- Il personale ATA telefona ai vari operatori di emergenza necessari.
- Le persone presenti nell'edificio si apprestano a lasciarlo rispettando le **ISTRUZIONI PER LA SICUREZZA** esposte in ogni aula.
- Raggiunto il punto di raccolta per il ritrovo, l'insegnante responsabile della classe fa l'appello, compila il modulo di evacuazione e lo consegna al responsabile dell'evacuazione.
- Le persone presenti nell'edificio si apprestano a lasciarlo rispettando le **ISTRUZIONI PER LA SICUREZZA** esposte in ogni aula.
- Raggiunto il punto di raccolta, precedentemente concordato, l'insegnante fa l'appello, compila il modulo di evacuazione e lo consegna al responsabile dell'evacuazione.
- Il responsabile dell'evacuazione raccoglie tutti i moduli e compila lo schema dei presenti e del tempo impiegato. Annota inoltre gli eventuali inconvenienti che si sono verificati.

EVACUAZIONE DALLE MENSE

Le insegnanti presenti in mensa devono essere a conoscenza degli alunni presenti in quella giornata.

AL MOMENTO DELL'ALLARME BISOGNA:

- *Fare possibilmente silenzio per eventuali comunicazioni*
- *Mantenersi calmi*
- *Non aprire finestre o chiuderle se sono aperte*
- *Interrompere il pranzo lasciando tutto sul tavolo*
- *Gli aprifila devono abbandonare prontamente la mensa seguendo il n° del loro tavolo, fermarsi un attimo nel corridoio per assicurarsi di essere seguiti dai compagni in fila indiana e guidarli al punto di raccolta in modo ordinato*
- *I chiudifila devono essere certi che dietro di loro non ci sia nessun altro compagno*
- *Al termine della fila di tutte le classi seguirà il personale addetto alla mensa che in quel momento è presente nelle sale pranzo*
- *Le insegnanti devono prendere l'elenco degli alunni della propria classe, accompagnarli al punto di raccolta controllando che l'evacuazione si svolga in modo corretto*
- *Raggiungere senza correre nel massimo ordine, il punto di raccolta concordato nel più breve tempo possibile*
- *Raggiunto il punto di raccolta le insegnanti dividono gli alunni per classe e fanno l'appello.*

SCHEDA N. 1

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INCENDIO

Mantieni la calma;

- Se l'incendio si è sviluppato in classe esci subito chiudendo la porta;
- Se l'incendio è fuori della tua classe ed il fumo rende impraticabile le scale ed il corridoio chiudi bene la porta e cerca di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati;
- Apri la finestra e, senza esporti troppo, chiedi soccorso;
- Se il fumo non ti fa respirare filtra l'aria attraverso un fazzoletto, meglio se bagnato, e sdraiati sul pavimento (il fumo tende a salire verso l'alto).

SCHEDA N. 2

CHIAMATA DI SOCCORSO

Sono
(nome e qualifica)

Telefono della scuola : 0342/612612

Ubicata in Piazza Vittoria, 6 Campovico - Morbegno 23017

Nella scuola si è verificato
.....
(descrizione sintetica del fatto)

Sono coinvolte
(indicare eventuali persone coinvolte)

Evento	Chi chiamare	n. telefono
Incendio Crollo edificio	Vigili del Fuoco	Numero unico AREU 112
Ordine pubblico	Carabinieri Polizia	
infortunio	Pronto soccorso	

- SEGRETERIA ISTITUTO COMPRENSIVO 0342 610837

- COMUNE DI MORBEGNO 0342 606211

SOIC823003 - AB9BC75 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008793 - 20/10/2025 - VI.9 - I

SCHEDA n.4

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "Damiani" DI MORBEGNO
Scuola Primaria "Parravicini" Campovico

FOGLIO DI EVACUAZIONE

Cognome e nome COLLABORATORI SCOLASTICI

			A	D	F

A : assente

D : disperso

F : feriti

Firma _____

SCHEDA n.5

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "Damiani" DI MORBEGNO
Scuola Primaria "Parravicini" Campovico

FOGLIO DI EVACUAZIONE

Cognome e nome **PERSONALE DI CUCINA**

			A	D	F
1					
2					
3					

A : assente **D** : disperso **F** : feriti

Firma _____

MODALITA' DI EVACUAZIONE

UBICAZIONE DEL TELEFONO: PIANO PRIMO E SECONDO

Ricezione dell'avviso di emergenza in corso: **Trombe acustiche**

INCENDIO

chiedere a chi ha segnalato l'emergenza:

- l'ubicazione del sinistro
- se ci sono feriti
- tipo di materiale che sta bruciando
- azionare il dispositivo di allarme
- telefonare 112
- aprire il cancello della scuola per favorire l'accesso ai soccorsi

FUGA DI GAS

chiedere a chi ha segnalato l'emergenza:

- se ci sono feriti
- il settore interessato
- avvisare il collaboratore scolastico addetto alla diffusione dell'ordine di evacuazione

azionare il dispositivo di allarme con tromba che si trova vicino al telefono

NON CON CAMPANELLO

- telefonare 112
- aprire il cancello della scuola per favorire l'accesso ai soccorsi

SCOPPIO E CROLLO

chiedere a chi ha segnalato l'emergenza:

- se ci sono feriti
- il settore interessato
-
- avvisare il collaboratore scolastico addetto alla diffusione dell'ordine di evacuazione
- azionare il dispositivo di allarme con tromba che si trova **vicino al telefono**

NON CON CAMPANELLO

- telefonare 112
- aprire il cancello della scuola per favorire l'accesso ai soccorsi

INFORTUNIO GRAVE

chiedere a chi ha segnalato l'emergenza:

- lo stato dell'infortunato
- luogo del sinistro
- telefonare in Segreteria 0342 - 610837
- telefonare 112
- aprire il cancello della scuola per favorire l'accesso ai soccorsi
- avvertire i familiari dell'infortunato solo dopo che l'ambulanza si è avviata all'ospedale.

SIMULAZIONE DI EMERGENZA

Scuola primaria "Parravicini" di Campovico In data _____ con/senza preavviso

Ore _____ segnale di allarme del personale non docente che chiama 112

Ore _____ uscita insegnanti e alunni dall'edificio

Prima classe arrivata al punto di ritrovo _____ tempo di arrivo _____

Ultima classe arrivata al punto di ritrovo _____ tempo di arrivo _____

Classe	consegna modulo	dispersi
--------	-----------------	----------

1^U	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	--------------------------

2^U	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	--------------------------

3^U	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	--------------------------

4^U	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	--------------------------

5^U	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	--------------------------

Personale A.T.A.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
------------------	--------------------------	--------------------------

Personale cucina	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
------------------	--------------------------	--------------------------

Ore _____ controllo alunni e personale di servizio

Ore _____ termine simulazione emergenza

La prova si è svolta in minuti e secondi

Eventuali annotazioni:

Data _____

Il Dirigente scolastico

Giuseppe Christian CAMA

Il Referente

SIMULAZIONE DI EMERGENZA
con alunni presenti nelle sale mense

Scuola primaria "Parravicini" di Campovico In data _____ con/senza preavviso

Ore _____ segnale di allarme del personale non docente che chiama 112

Ore _____ uscita insegnanti e alunni dall'edificio

Prima classe arrivata al punto di ritrovo _____ tempo di arrivo _____

Ultima classe arrivata al punto di ritrovo _____ tempo di arrivo _____

Classe consegna modulo dispersi

1^U

2^U

3^U

4^U

5^U

Personale A.T.A.

Personale cucina

Ore _____ controllo alunni e personale di servizio

Ore _____ termine simulazione emergenza

La prova si è svolta in minuti e secondi

Eventuali annotazioni:

Data _____

Il Dirigente scolastico
Giuseppe Christian Cama

Il Referente

SOIC823003 - AB9BC75 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008793 - 20/10/2025 - VI.9 - I

SCUOLA PRIMARIA
“GIACOMO PARRAVICINI”
CAMPOVICO - MORBEGNO

ALLEGATI 1 – 2

AL PIANO DI EVACUAZIONE e DI
EMERGENZA

A.S. 2025/2026

INCARICHI PER LA SICUREZZA

INCARICO	NOMINATIVO
DS Dirigente Scolastico	Giuseppe Christian Cama
Responsabile del servizio prevenzione e protezione	Vaninetti Efrem
Medico Competente	Dott. Pattarin Roberto
RLS Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	Di Rosalia Antonia
Preposto	Anna Massi
Addetti primo soccorso	Franzese Tommaso Mazzucchi Monia
Addetti antincendio	Ins.Maria Rita Lo Vacco Franzese Tommaso Mazzucchi Monia
Addetti alle emergenze	Franzese Tommaso Mazzucchi Monia

INCARICHI PER EVACUAZIONE

INCARICO	NOMINATIVO	NOTE
1. Emanazione ordine di evacuazione	Referente di plesso: Massi Anna	
2. Diffusione ordine di evacuazione	Sig.ra: Mazzucchi Monia Sig.: Franzese Tommaso	Suonare campanello o tromba ad intermittenza per almeno tre secondi
3. Controllo operazioni di evacuazione - Palestra - Piano terra - Primo piano - Secondo piano	Addetti alle emergenze, in subordine Personale in servizio	Aprire tutte le porte Segnalare la via libera alle classi Accertare che tutti gli alunni siano sfollati
4. Chiamate di soccorso	Sig.: Franzese Tommaso Sig.ra: Mazzucchi Monia	Effettuare chiamate di soccorso
5. Interruzione erogazione - gas - gasolio - energia elettrica - acqua	Sig.ra: Franzese Tommaso Sig.ra: Mazzucchi Monia	Disattivare gli impianti di energia elettrica e acqua
6. Controllo periodico di estintori e/o idranti	Dlta incaricata da Comune di Morbegno	Verifica efficienza estintori ed idranti
7. Controllo quotidiano della praticità delle vie d'uscita	Sig.: Franzese Tommaso Sig.ra: Mazzucchi Monia	Controllo presenza materiale ingombrante
8. Controllo apertura porte e cancelli sulla pubblica via ed interruzione del traffico	Addetti alle emergenze, in subordine Personale in servizio	

PERSONALE PRESENTE NELLA SCUOLA

	COGNOME NOME
1	ABATE ILARIA
2	BERTOLINI CINZIA
3	BETTONI VALERIA
4	BONGIOLATTI FABRIZIA
5	CAMA GIUSEPPE CHRISTIAN
6	CANTI CHIARA
7	DE BERNARDI ENRICA
8	DUCA LETIZIA
9	FORNO ROBERTA
10	LO VACCO MARIA RITA
11	MANNA ROBERTA
12	MASSI ANNA
13	MESCIA LORENA
14	POLI ELEONORA
15	PONTIGGIA MICHELA
16	TONELLI IVANA
17	VANINETTI MARIACRISTINA
18	
19	
20	

Assistente scolastica	ANDREOLA FEDERICA
------------------------------	-------------------

Collaboratori scolastici	Mazzucchi Monia Franzese Tommaso
---------------------------------	-------------------------------------

Personale addetto alla mensa	
Cuoca	CELESTINI ROSA
Addetta mensa	BOTTA' DONATELLA
Addetta mensa	ERICA MAZZONI